

NOTA INFORMATIVA ALUMNOS DEL CENTRO– CICLOS FORMATIVOS

A. DOCUMENTACIÓN A COMPLETAR Y ENTREGAR EN LA SECRETARÍA DEL CENTRO.

- Solicitud normalizada de **matrícula**.
- Autorización de los padres para que el alumno/a se ausente del recinto escolar durante el tiempo del **recreo**.
- Autorización para el tratamiento de **datos de carácter personal**.
- Ciclos Formativos de Grado Superior Documento de **domiciliación bancaria** de recibos.
- Para ciclos formativos **dual** impreso de aceptación de las condiciones de dichas enseñanzas.
- Documento de domiciliación bancaria del **ampa**.

B. IMPORTE DE TASAS Y SEGURO ESCOLAR.

Los/as alumnos/as pagarán en la secretaría al formalizar la matrícula por los siguientes conceptos:

Seguro Escolar	1,12 Euros
Apertura de Expediente.....	0,88 Euros
Total.....	2 Euros

*Este curso 2020-21, el pago se realizará al tutor/a del curso al inicio de este. Se indicará un día concreto.

C. INFORMACIÓN DE LA ASOCIACIÓN DE PADRES/MADRES DE ALUMNOS/AS.

Aquellos/as padres/madres interesados/as en pertenecer a la Asociación pueden expresarlo a la hora de entregar la matrícula rellenando el impreso de domiciliación que se acompaña en el sobre de matrícula.

Siendo el importe de **15 Euros** por curso escolar.

INFORMACIÓN DE INTERÉS:

Horario de Secretaría **mes de junio: 9:30 a 12:30**
Correo electrónico: secretaria@ceslopedevega.com
Teléfono: 957 260 187
web: www.ceslopedevega.com